

証明書交付申請書 (記入例)

令和6年 12月 1日

愛媛県立えひめ高等学校長 様

証明対象者 現住所 **松山市一番町 4-4-2**
 氏名 **愛媛 太郎**
 (旧姓:)
 生年月日 **H3.4.1**

証明対象の方の情報を記載

申請者 (来校者) 現住所 **同上**
 氏名 **同上**
 (証明対象者との関係: **本人**)

実際に来校された方の情報を記載

普通 科 第 **30** 回 (M・T・S・**H**・R **21**年 **3**月) 卒業

種別	卒業証明書 1 通、修了証明書 通 成績証明書 通、その他 (: 通)	申請数	計 1 通
記事	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;"> 愛媛県収入証紙貼付 消印をしないこと </div>		

1通につき 700 円分の
愛媛県収入証紙が必要

上記申請のとおり証明書を交付してよろしいかお伺いします。

校長	事務長	係	日
証明手数料	記載不要です(学校で記入します)		
発行年月日			
発行番号			
備考			